

Gyakran Ismétlődő Kérdések

A Nemzeti Együttműködési Alap

„Helyi és területi hatókörű civil szervezetek egyszerűsített támogatása 2020.”
(a továbbiakban egyszerűsített pályázati kiírás)
és a

„Civil szervezetek működésének biztosítására vagy szakmai programjának megvalósítására és
működésének biztosítására fordítható összevont támogatás 2020.”
(a továbbiakban összevont pályázati kiírás)

pályázati kiírásaihoz

Hol lehet benyújtani a pályázatot?

A pályázatokat elektronikus módon, az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszeren (EPER) keresztül lehet benyújtani.

Hol érhető el az EPER?

Az EPER elérési útvonala: a www.bgazrt.hu oldalon keresztül (az oldal legfelső részén található EPER belépési pontra kattintva), vagy közvetlenül a <https://eper.emet.hu/paly/palybelep.aspx> oldalon keresztül.

Elfelejtett jelszó esetén hogyan történik az EPER-EMET – belépési kódok (felhasználónév, jelszó) igénylése?

A belépési kódokat a szervezet törvényes képviselője igényelheti, a nea@bgazrt.hu e-mail címen keresztül a következő adatok megadásával: képviselő neve, szervezet neve, a szervezet adószáma, székhelye, e-mail címe. Továbbá az e-mailhez mellékletként csatolni szükséges a szervezet törvényes képviselőjének erre vonatkozó kérelmét, aláírással ellátva.

Az EPER belépést követően nem látható a pályázati kategóriáknál egy NEA pályázat sem. Hol találhatóak a pályázati kategóriák?

Ebben az esetben valószínűleg nem az EPER-EMET felületén regisztrált, kérjük a következő belépési pontot használja: www.bgazrt.hu oldalon az EPER belépési pontot, vagy a <https://eper.emet.hu/paly/palybelep.aspx> elérési útvonalat.

Hogyan épülnek egymásra a kategóriák az egyes kiírások tekintetében?

Egyszerűsített kiírás esetében:

A kiírás egységes szerkezetben, mind az 5 kollégiumra vonatkozóan jelenik meg.

A „Helyi és területi hatókörű civil szervezetek egyszerűsített támogatása 2020.” című pályázat kiírás kódja: NEA-20-EG.

Pályázati kiírás kategóriáinak kódjai:

- Közösségi környezet kollégium esetében: NEA-KK-20-EG
- Mobilitás és alkalmazkodás kollégium esetében: NEA-MA-20-EG
- Nemzeti összetartozás kollégium esetében: NEA-NO-20-EG
- Társadalmi felelősségvállalás kollégium esetében: NEA-TF-20-EG
- Új nemzedékek jövőjéért kollégium esetében: NEA-UN-20-EG

Összevont kiírások esetében:

A kiírások kollégiumonként jelennek meg.

A „Civil szervezetek működésének biztosítására vagy szakmai programjának megvalósítására és működésének biztosítására fordítható összevont támogatás 2020.” című pályázati kiírások kódjai és kategóriái:

- Községi környezet kollégium esetében a kiírás kódja: NEA-KK-20-O
 - NEA-KK-20-O-M kategória kódú működési költségek támogatása
 - NEA-KK-20-O-V kategória kódú szakmai programok és működési költségek támogatása
- Mobilitás és alkalmazkodás kollégium esetében a kiírás kódja: NEA-MA-20-O
 - NEA-MA-20-O-M kategória kódú működési költségek támogatása
 - NEA-MA-20-O-V kategória kódú szakmai programok és működési költségek támogatása
- Nemzeti összetartozás kollégium esetében a kiírás kódja: NEA-NO-20-O
 - NEA-NO-20-O-M kategória kódú működési költségek támogatása
 - NEA-NO-20-O-V kategória kódú szakmai programok és működési költségek támogatása
- Társadalmi felelősségvállalás kollégium esetében a kiírás kódja: NEA-TF-20-O
 - NEA-TF-20-O-M kategória kódú működési költségek támogatása
 - NEA-TF-20-O-V kategória kódú szakmai programok és működési költségek támogatása
- Új nemzedékek jövőjéért kollégium esetében a kiírás kódja: NEA-UN-20-O
 - NEA-UN-20-O-M kategória kódú működési költségek támogatása
 - NEA-UN-20-O-V kategória kódú szakmai programok és működési költségek támogatása

Azon pályázók esetében, akik korábban már nyújtottak be regisztrációs nyilatkozatot, és azt az EMET, vagy az Alapkezelő érvényesnek nyilvánította, szükséges-e ismételt a regisztrációs nyilatkozat beküldése a NEA pályázataihoz is?

Amennyiben a szervezet rendelkezik érvényes EPER regisztrációval, nem szükséges a nyilatkozat ismételt beküldése, azonban ha időközben változott a szervezet valamely regisztrációs nyilatkozaton korábban megadott adata, akkor új regisztrációs nyilatkozatot szükséges benyújtani postai úton. Kérjük, hogy a megváltozott adatokat igazoló dokumentumok hitelesített másolatait is szíveskedjen beküldeni a regisztrációs nyilatkozattal együtt.

Felhívjuk figyelmüket, hogy a Magyarországon bejegyzett civil szervezet adatait az Országos Bírósági Hivatal – alábbiakban megjelölt – honlapján a Civil Szervezetek Névjegyzékével szükséges egyeztetni.

<http://birosag.hu/allampolgaroknak/civil-szervezetek/civil-szervezetek-nevjegyzeke-kereses>

Hogyan ellenőrizhető az EPER-ben, hogy érvényes-e a szervezet regisztrációja?

Regisztrációjának érvényességét a „Reg. nyilatkozat” menüpontban ellenőrizheti az EPER-ben.

Mekkora a pályázati díj összege, milyen formában és milyen számlaszámra kell befizetni?

A pályázat benyújtása során, a pályázat beadásának napjáig (a pályázat EPER-ben történő véglegesítése) 2.000,- Ft összegű pályázati díjat kell megfizetni (egy összegben) kizárólag banki utalással az alábbi számlaszámra:

Az utalás során a közlemény rovatban szíveskedjenek feltüntetni, hogy „NEA” és a szervezet adószámát.

Az utalást alátámasztó banki dokumentumot (pl. banki átutalási megbízás, bankszámlakivonat nyitó- és záró egyenleggel) is csatolni szükséges az EPER-be a pályázati űrlap erre kialakított felületén.

Az egyszerűsített és az összevont pályázati kiírásoknak megegyezik a benyújtási időszaka?

Nem. Előbb az összevont pályázati kiírás keretében lehet pályázatot benyújtani (ezek a pályázói felületek nyílnak meg először), majd ezt követően nyílik lehetőség az egyszerűsített pályázati kiírásra pályázatot benyújtani.

A benyújtási időszak alakulása az összevont pályázati kiírások esetében:

Kollégium	Beadás kezdő napja	Beadás záró napja
Közösségi környezet kollégium	2019.10.01	2019.11.04 23:59
Mobilitás és alkalmazkodás kollégium	2019.10.01	2019.11.05 23:59
Nemzeti összetartozás kollégium	2019.10.01	2019.11.06 23:59
Társadalmi felelősségvállalás kollégium	2019.10.01	2019.11.07 23:59
Új nemzedékek jövőjéért kollégium	2019.10.01	2019.11.08 23:59

A benyújtási időszak alakulása az egyszerűsített pályázati kiírás esetében:

Kollégium	Beadás kezdő napja	Beadás záró napja
Közösségi környezet kollégium	2019.11.11. 8:00	2019.12.20 23:59
Mobilitás és alkalmazkodás kollégium	2019.11.12. 8:00	2019.12.20 23:59
Nemzeti összetartozás kollégium	2019.11.13. 8:00	2019.12.20 23:59
Társadalmi felelősségvállalás kollégium	2019.11.14. 8:00	2019.12.20 23:59
Új nemzedékek jövőjéért kollégium	2019.11.15. 8:00	2019.12.20 23:59

Mit jelent a hatókör és milyen hatókörök különböztethetőek meg?

A hatókör: civil szervezet működésének földrajzi kiterjedése, amely lehet:

- helyi: a működés területe a székhely (illetve telephelyek) településére vagy annak egy részére korlátozódik;
- területi: a működés kiterjedése a helyi kiterjedést meghaladja, de nem éri el az országos szint követelményeit;
- országos: a civil szervezet legalább hét megyében tartós tevékenységet végez;
- nemzetközi: a civil szervezet több országban fejti ki tevékenységét.

Hatókortól függetlenül lehet bármelyik kiírásra pályázatot benyújtani?

Nem, kizárólag helyi vagy területi hatókörű civil szervezetek nyújthatják be pályázatot az egyszerűsített pályázati kiírásra, azonban az összevont pályázati kiírásokra hatókortól függetlenül lehet pályázatot benyújtani.

Változott-e az alapcél szerinti tevékenységi körök kollégiumi besorolása?

Nem változott.

Van-e lehetőség idén másik kollégiumhoz benyújtani pályázatot, eltérően az előző évitől?

Igen, amennyiben a szervezet alapcél szerinti tevékenységei között több kollégiumhoz köthető tevékenység is szerepel.

Lehet-e több kiírás keretében is pályázatot benyújtania egy szervezetnek?

Nem, kizárólag egy kiírás keretében és azon belül is egy kategóriában lehet pályázatot benyújtani.

Azon civil szervezetek, amelyek az összevont pályázati kiírások keretében (NEA-20-O kategóriák) pályázatot nyújtottak be, azok az egyszerűsített pályázati kiírás (NEA-20-EG kategóriák) keretében pályázat benyújtására nem jogosultak.

A fentiekre való tekintettel a pályázati kiírások megjelenésekor szükséges eldöntenie a szervezeteknek, hogy melyik kiírás (azon belül melyik kategória) keretében nyújtanak be pályázatot.

Milyen jogállású szervezetek nyújthatnak be pályázatot a NEA kiírásaira?

Egyesületek, alapítványok és szövetségek. A pályázati kiírások 5. pontja tartalmazza az ezzel kapcsolatos bővebb információkat.

Pályázhat-e nem közhasznú civil szervezet?

Igen, a NEA pályázataiban esetében nincs ezzel kapcsolatos kikötés.

A közhasznú jogállását a szervezet elvesztette, erről azonban még nem kapott kézhez bírósági végzést, vagy az ellen fellebbezés van folyamatban. Szükséges-e ez esetben a Saját adatok módosítása és új regisztrációs nyilatkozat beküldése?

Nem szükséges.

A szervezet hivatalos képviselője vagy székhelye módosult, a szervezet kérvényezte a változtatást az illetékes hatóságnál, azonban a változtatás még nem emelkedett jogerőre. Ez esetben szükség van-e az adatok módosítására a pályázatkezelő rendszerben?

A jogerős bírósági végzés kézhezvételétől számított 8 napon belül szükséges az EPER-ben az adatok módosítása és új regisztrációs nyilatkozat beküldése.

Határon túli civil szervezet nyújthat be önállóan pályázatot?

Igen, de csak az Új nemzedékek jövőjéért kollégium NEA-UN-20-O-V kategóriában.

Milyen szervezet minősül határon túli szervezetnek?

Határon túli civil szervezet a határon túli magyarságnak a szülőföldjén való – egyéni és közösségi – boldogulása, anyagi és szellemi gyarapodása, nyelvének és kultúrájának megőrzése és továbbfejlesztése, az anyaországgal való és egymás közötti sokoldalú kapcsolatának fenntartása és erősítése érdekében tevékenykedő, más állam területén működő civil szervezet.

Mi a feltétele annak, hogy egy határon túli civil szervezet önállóan nyújthasson be pályázatot?

Egy határon túli civil szervezet önállóan a NEA Új nemzedékek jövőjéért kollégiumhoz nyújthat be pályázatot a NEA-UN-20-O-V kategóriában azzal, hogy az alábbiakban felsorolt feltételek mindegyikének eleget kell tennie:

- az önállóan pályázó határon túli civil szervezet korábban társpályázóként/közreműködőként volt NEA támogatás kedvezményezettje,
- az önállóan pályázó határon túli civil szervezet benyújtott pályázatának célja a civil szervezeteket, határon túli civil szervezeteket érintő szakmai programok, különösen évfordulók, fesztiválok, hazai és határon túli rendezvények, valamint a programok megvalósításához közvetlenül kapcsolódó költségek támogatása, és
- az önállóan pályázó határon túli civil szervezet NEA-MA-20-O-V, NEA-NO-20-O-V vagy NEA-TF-20-O-V kategóriában társpályázóként nem vesz részt.

Határon túli szervezet Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezettel együttműködésben nyújthat-e be pályázatot?

Határon túli civil szervezet a Mobilitás és alkalmazkodás kollégiumhoz (NEA-MA-20-O-V kategóriában), a Nemzeti összetartozás kollégiumhoz (NEA-NO-20-O-V kategóriában) és a Társadalmi felelősségvállalás kollégiumhoz (NEA-TF-20-O-V kategóriában) nyújthat be társpályázóként együttes pályázatot úgy, hogy a pályázatot a Magyarországon bejegyzett civil szervezet nyújtja be, mint főpályázó és a pályázati adatlapon a társpályázó összes adata kitöltésre került, továbbá felcsatolásra került a határon túli civil szervezet együttműködési szándéknyilatkozata.

Egy határon túli civil szervezet több pályázatban is szerepelhet társpályázóként?

Nem, egy határon túli civil szervezet csak egy Magyarországon nyilvántartásba vett főpályázóval együttesen benyújtott pályázatban szerepelhet társpályázóként.

Mit jelent az együttesen benyújtott támogatási igény?

Együttesen benyújtott támogatási igény: egy Magyarországon nyilvántartásba vett (főpályázó) és egy határon túli (társpályázó) civil szervezet által benyújtott támogatási igény.

Milyen pályázati célokra nyújtható be együttesen támogatási igény?

A Mobilitás és alkalmazkodás kollégiumhoz (NEA-MA-20-O-V kategóriában), a Nemzeti összetartozás kollégiumhoz (NEA-NO-20-O-V kategóriában) és a Társadalmi felelősségvállalás kollégiumhoz (NEA-TF-20-O-V kategóriában) van lehetőség együttes támogatási igény benyújtására. A pályázati célok kollégiumonként eltérőek, melyek tételes felsorolását a pályázati kiírások 2. pontja (Támogatható tevékenységek) tartalmazza.

Milyen – bíróság általi – nyilvántartásba vételi dátummal rendelkező civil szervezetek nyújthatnak be pályázatot az egyszerűsített illetve összevont pályázati kiírásra?

Egyszerűsített kiírás esetében:

Civil szervezetet akkor nyújthat be pályázatot, ha a pályázó civil szervezetet a bíróság legkésőbb 2017-ben jogerősen nyilvántartásba vette.

Összevont kiírások esetében:

Civil szervezetet akkor nyújthat be pályázatot, ha a pályázó civil szervezetet a bíróság legkésőbb 2018-ban jogerősen nyilvántartásba vette.

Mekkora összegű igazolt összes éves bevétellel lehet pályázatot benyújtani az egyszerűsített illetve összevont pályázati kiírásra?

Egyszerűsített kiírás esetében:

Az egyszerűsített pályázati kiírásra akkor nyújtható be pályázat, ha a civil szervezet megelőző utolsó két lezárt üzleti évről (2017. és 2018.) szóló számviteli beszámolóval igazolt összes bevétele egyik évben sem éri el az ötmillió forintot.

Összevont kiírások esetében:

Az összevont pályázati kiírás vegyes (NEA-20-O-V) kategóriájába akkor nyújtható be pályázat, ha a civil szervezet éves összes bevétele az utolsó lezárt üzleti évben (2018.) nem éri el az ötven millió forintot.

Az összevont pályázati kiírás működési (NEA-20-O-M) kategóriájában csak visszatérítendő működési támogatás nyújtható azon szervezetnek, akiknek az utolsó lezárt üzleti évről (2018.) szóló számviteli beszámoló szerinti éves összes bevétele eléri vagy meghaladja az 50 millió Ft-ot.

Szükséges-e EPER-be feltölteni a számviteli beszámolót?

Egyszerűsített kiírás esetében:

A pályázat formai vizsgálatok ellenőrzésre kerül, hogy van-e a pályázónak a www.birosag.hu oldalon, vagy az EPER-ben elérhető:

- teljes, a mérleget és eredmény-levezetést/eredmény-kimutatást hiánytalanul magában foglaló,
- a pályázó adatait olvashatóan tartalmazó,
- aláírtan és keltezve szkennelt vagy OBH által elektronikus érkeztető bélyegzővel ellátott/elektronikusan visszaigazolt,
- az adatokat a beszámoló űrlapjainak megfelelően ezer forintban (e Ft-ban) tartalmazó,
- az előző év (amennyiben értelmezhető) és a tárgy év adataival kitöltött

a pályázati kiírás megjelenését megelőző két lezárt üzleti évről (2017. és 2018.) szóló számviteli beszámolója.

Ha a pályázó meggyőződött arról, hogy a www.birosag.hu oldalon elérhetőek és megnyithatóak a fenti kritériumoknak megfelelő beszámolók, nem szükséges azokat az EPER-be is feltölteni.

Összevont kiírások esetében:

A pályázat formai vizsgálatok ellenőrzésre kerül, hogy van-e a pályázónak a www.birosag.hu oldalon, vagy az EPER-ben elérhető:

- teljes, a mérleget és eredmény-levezetést/eredmény-kimutatást hiánytalanul magában foglaló,
- a pályázó adatait olvashatóan tartalmazó,
- aláírtan és keltezve szkennelt vagy OBH által elektronikus érkeztető bélyegzővel ellátott/elektronikusan visszaigazolt,
- az adatokat a beszámoló űrlapjainak megfelelően ezer forintban (e Ft-ban) tartalmazó,
- az előző év (amennyiben értelmezhető) és a tárgy év adataival kitöltött

a pályázati kiírás megjelenését megelőző utolsó lezárt üzleti évről (2018.) szóló számviteli beszámolója.

Ha a pályázó meggyőződött arról, hogy a www.birosag.hu oldalon elérhető és megnyitható a fenti kritériumoknak megfelelő beszámoló, nem szükséges az EPER-be is feltölteni.

Mit jelent a letétbehelyezési igazolás?

A letétbehelyezés a szervezet számviteli beszámolójának az Országos Bírósági Hivatalnál (OBH-nál) történő letétbelyezését jelenti. Letétbehelyezés igazolásául elfogadható: a postára adás feladóvévénye, vagy az OBH igazolása, illetve az OBH érkeztető bélyegzője a www.birosag.hu oldalon megtalálható számviteli beszámolón.

Milyen esetben szükséges a letétbehelyezés igazolása?

A letétbehelyezés igazolása csak abban az esetben szükséges, ha a www.birosag.hu oldalon nem érhető el a számviteli beszámoló.

A 2018-ban létrejött civil szervezeteknek nincs 2017. évi beszámolója, ezen szervezetek hogyan nyújthatnak be pályázatot?

Egyszerűsített kiírás esetében:

2018-ban létrejött civil szervezet nem tud az egyszerűsített kiírásra pályázatot benyújtani, mivel a hatályos jogszabály szerint rendelkeznie kell a pályázati kiírás megjelenését megelőző utolsó két lezárt üzleti évről (2017. és 2018.) szóló, letétbe helyezett számviteli beszámolóval.

Összevont kiírások esetében:

Az utolsó üzleti évről (2018.) szóló számviteli beszámoló elkészítése és annak letétbe helyezése feltétele az összevont kiírásra történő pályázat benyújtásának.

Továbbá az a szervezet nyújthat be pályázatot, akit a pályázat benyújtását megelőző év december 31-ig jogerősen nyilvántartásba vett a bíróság.

A fenti esetben tehát csak úgy nyújthat be pályázatot a 2018-ban jogerősen nyilvántartásba vett szervezet, ha rendelkezik 2018. évre vonatkozó – letétbe helyezett – teljes (mérleget és eredménykimutatást/levezetést tartalmazó, és a kiírás 11.2. pontjában foglaltaknak megfelelő) számviteli beszámolóval.

Hol lehet tájékozódni arról, hogy milyen költségek számolhatóak el a 2020. évi egyszerűsített és összevont pályázatok keretében?

A támogatás terhére elszámolható, illetve a támogatás terhére el nem számolható költségek körét a pályázati kiírások 7. pontja tartalmazza.

Kell-e önrész, és ha igen, akkor milyen formában biztosítható?

Egyszerűsített és összevont kiírások esetében is:

Nem kell önrész, mivel a támogatást önrész nélkül kell biztosítani.

A költségterv kitöltése közben az EPER „levágja” a számkarakterek végét, hogyan lehet ezt kiküszöbölni?

Ennek a hibatípusnak a kiküszöbölésére az EPER nyitó oldalán található egy letölthető segédlet [„Költségvetési tábla - levágott számok”](#) megnevezéssel.

Nyitó oldal
Pályázati kategóriák
Megkezdett pályázatok
Beadott pályázatok
Ikttatási tételek

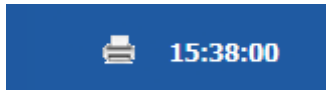
Segédanyagok a pályázatok, beszámolók elkészítéséhez:

- [Költségvetési tábla - levágott számok](#)
- [Word dokumentumok méretcsökkentése](#)
- [Hosszú szöveges mezők karakterszámlálása](#)
- [EPER felhasználói kézikönyv](#)



Kinyomtatható-e a benyújtott pályázati adatlap és a költségterv részletezése az EPER-ből?

Igen, a pályázati adatlapon lapfülenként a Ctrl+P billentyűparancs segítségével kinyomtatható az adatlap képe. A nyomtatóbarát verzió letöltésére az alábbi ikon segítségével nyílik lehetőség:



A költségvetés tétel szerinti részletezését – amennyiben nem látható teljes terjedelemben – a kívánt rubrikában szereplő szöveg kijelölését követően, kivágás (Ctrl+C billentyűparancs), majd új szöveges dokumentumba beillesztést (Ctrl+V billentyűparancs) követően nyomtathatjuk ki. A kivágás - beillesztés funkció használatára az egér jobb gombját a kijelölt szövegen tartva is lehetőség nyílik.

Mitől függ, hogy egy szervezet nyertes lesz vagy várólistára kerül?

Egyszerűsített kiírás esetében:

A civil szervezet a pályázatok beérkezési sorrendjében, az erre vonatkozó keret kimerüléséig jogosult az egyszerűsített támogatásra formai szempontból érvényes pályázat esetében.

A jogosultsági vizsgálat eredménye lehet:

- a pályázat támogatásra jogosult;
- a pályázat támogatásra nem jogosult.

Ezen pályázati kiíráshoz kapcsolódó pályázatok esetében nincs várólista.

Összevont kiírások esetében:

A formailag érvényes pályázatok szakmai bírálatát a NEA Kollégiumai végzik. A Kollégiumok a pályázatokat tartalmilag értékelik és pontozzák. A pályázatok pontszám szerinti csökkenő sorrendben képeznek rangsort. Amennyiben pontegyenlőség miatt a rangsor nem dönthető el, akkor a rangsort a pályázat benyújtásának ideje alapján kell megállapítani (az előbb benyújtott pályázat a rangsorban előbbre kerül). A támogatási keretösszeg kimerülését követően a rangsorban következő pályázatok várólistára kerülnek.

Hol találhatóak meg a kiírásokhoz, a támogatói okirat kibocsátásához, vagy az elszámoláshoz kapcsolódó dokumentumok?

Az Alap működésének nyilvánossága érdekében a miniszter a Civil Információs Portál (CIP) keretein belül internetes honlapot működtet.

A CIP oldalon (az alábbi linken) minden szükséges dokumentum (pl.: Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF), Elszámolási útmutatók, Dokumentumsablonok támogató okirat kibocsátásához, lemondáshoz és elszámoláshoz) elérhető:

<http://www.civil.info.hu/web/nea/palyazati-dokumentumok>

Milyen információk találhatóak a Civil Információs Portálon (CIP-en)?

Az alábbi honlap térkép alapján tud tájékozódni a honlapon található információkra vonatkozóan:

<http://civil.info.hu/web/nea/honlapterkep>

Hol lehet megtekinteni a döntési listákat?

A pályázatra vonatkozóan a CIP „Támogatások” felületén található kereső funkcióval lehet tájékozódni a szervezet nevére, adószámára vagy a pályázat azonosítójára keresve.

<http://civil.info.hu/web/nea/tamogatasok>